



Администрация города Тулы

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.04.2025 № 1/6185-р

Об утверждении Решения о порядке предоставления муниципальных грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования город Тула территориальным общественным самоуправлениям для осуществления социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в муниципальном образовании город Тула

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», на основании Устава муниципального образования городской округ город Тула:

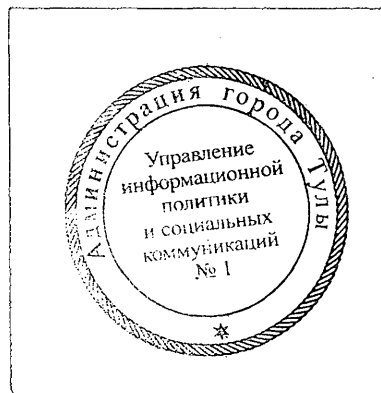
1. Утвердить Решение о порядке предоставления муниципальных грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования город Тула территориальным общественным самоуправлениям для осуществления социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в муниципальном образовании город Тула (приложение).

2. Опубликовать распоряжение путем его размещения в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых

актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на официальном сайте администрации города Тулы в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://npatula-city.ru>).

3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Главы администрации
города Тулы



И.И. Беспалов

Приложение
к Распоряжению
администрации города Тулы
№ 30.07.2025 от 1/6185-р

Решение

о порядке предоставления муниципальных грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования город Тула территориальным общественным самоуправлениям для осуществления социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в муниципальном образовании город Тула

				КОДЫ
1	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Администрация муниципального образования город Тулы	По БК	853
2	Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется муниципальный грант	Бюджет муниципального образования город Тула	по ОКТМО	70701000
3	Направление расходов	Предоставление муниципальных грантов территориальным общественным самоуправлениям для осуществления социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в муниципальном образовании город Тула	По БК	11480
4	Наименование муниципальной программы, в рамках которой предоставляются субсидии (гранты)	«Поддержка и развитие социально ориентированных некоммерческих организаций и территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город Тула»	По БК	07
5	Целевая статья расходов	Предоставление муниципальных грантов территориальным общественным самоуправлениям для осуществления социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в муниципальном образовании город Тула	По БК	0740211480

I. Сведения о муниципальных грантах

1. Общая информация

Наименование субсидии	Предоставление муниципальных грантов территориальным общественным самоуправлениям для осуществления социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в муниципальном образовании город Тула
Цель предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив, реализуемых в рамках приоритетных направлений социально-экономической политики и общественного развития муниципального образования город Тула
Тип субсидии	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Способ предоставления средств из бюджета	Финансовое обеспечение затрат
Способ отбора получателей	Конкурс
Для служебного пользования	Нет
Код бюджетной классификации	85301130740211480633
Код организации по Сводному реестру	70301486
Наименование организации	Администрация муниципального образования город Тулы
Почтовый адрес	300041, Тульская область, г. Тула, пр. Ленина, зд.2
Телефон	8-4872-31-01-53, 8-4872-31-00-53, 8-4872-55-75-60

Муниципальный грант представляется в соответствии с «Едиными правилами» предоставления субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780.

2. Информация о муниципальном гранте размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации, на котором обеспечивается проведение отбора заявок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее Единый портал», доступ по ссылке <https://promote.budget.gov.ru>) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.biz.tula.ru).

II. Результат предоставления муниципальных грантов

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастаю щего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 0740211480								
P_00000124 28	оказание услуг (выполнение работ)	реализация социально значимых программ	Единица	642	да	нет	31.12.2026	1,0000

Результатом предоставления муниципального гранта является реализация социально значимой программы.

III. Понятия, используемые для целей Решения о предоставлении муниципальных грантов

3. В настоящем Решении используются следующие понятия:

«Единые правила» - Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780;

«Правила отбора» - Правила отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781;

«Электронный бюджет» - единая система управления государственными и муниципальными (общественными) финансами Российской Федерации с применением информационных и телекоммуникационных технологий (<https://ssl.budgetplan.minfin.ru>);

«Единый портал» - портал предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>);

«Решение» - Решение о порядке предоставления муниципальных грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования город Тула территориальным общественным самоуправлениям для осуществления

социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив в муниципальном образовании город Тула;

«Грантодатель» – администрация города Тулы – главный распорядитель бюджетных средств;

«Соискатель гранта» – ТОС, зарегистрированное в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и подавшее заявку на участие в Конкурсе на получение муниципального гранта;

«Получатель гранта» – соискатель гранта, признанный победителем Конкурса и заключивший договор с Грантодателем о предоставлении муниципального гранта;

«УКЭП»- усиленная квалифицированная электронная подпись руководителя получателя гранта или уполномоченного им лица;

«Муниципальный грант» – безвозмездное и безвозвратное финансирование в форме субсидии за счет средств бюджета муниципального образования город Тула, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией социально значимых программ, с обязательным последующим отчетом об их исполнении;

«Смета расходов социально значимой программы» – перечень затрат, необходимых для реализации социально значимой программы, признанной победителем Конкурса, финансовое обеспечение которых допускается за счёт средств муниципального гранта;

«Социально значимая программа» – разработанная получателем гранта программа мероприятий некоммерческого характера по одному или нескольким из приоритетных направлений социально-экономической политики и общественного развития муниципального образования город Тула.

IV. Направления расходов муниципальных грантов

4. Приоритетные направления, на финансовое обеспечение которых предоставляются муниципальные гранты, и направления расходов:

№ п.п.	Наименование
1	Благоустройство и развитие территорий: - обустройство и ремонт детских площадок; - благоустройство лесопарков и прогулочных площадок; - посадка скверов и установка мусорных контейнеров; - установка информационных стендов и урн; - приобретение и установка скамеек и клумб; - приобретение технического транспорта, техники, аппаратуры, инвентаря, модульных сооружений и др.; - очистка территорий от мусора.
2	Физическая культура, спорт, охрана здоровья: - оборудование спортивной площадки, установка уличных тренажеров; - приобретение спортивного инвентаря;

	- приобретение спортивной формы, специальной экипировки; - проведение спортивных мероприятий, фестивалей, занятий; - создание инфраструктурных ресурсов. - установка видеонаблюдения на спортивных объектах.
3	Творчество, искусство, досуговая деятельность: - проведение мероприятий культурной и досуговой тематики: фестивали, мастер-классы, выставки и музейные экспозиции, ярмарки, экскурсии; - создание арт-объектов; - проведение образовательных курсов; - приобретение оборудования для организации площадок для мероприятий; - создание фото-, видео-, аудиоматериалов, печатной продукции; - информационное сопровождение проектов.

Целью предоставления муниципальных грантов является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимых программ, мероприятий и общественно-гражданских инициатив, реализуемых в рамках приоритетных направлений социально-экономической политики и общественного развития муниципального образования город Тула.

5. Муниципальный грант может быть использован исключительно на цели, связанные с реализацией социально значимой программы, а также включать дополнительно к расходам, установленным пунктом 4 настоящего Решения, расходы на банковские операции, связанные с ведением расчетного счета в период реализации муниципального гранта, и оплату услуг привлеченных специалистов. Сумма оплаты услуг привлеченных специалистов не может превышать 15% от общей суммы муниципального гранта, включая обязательные налоги и взносы, предусмотренные действующим законодательством.

6. Муниципальный грант не может быть использован для коммерческих целей.

7. За счет средств муниципального гранта запрещается осуществлять следующие виды расходов:

- а) расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- б) расходы на приобретение иностранной валюты;
- в) расходы, связанные с поддержкой политических партий и избирательных кампаний;
- г) расходы, связанные с проведением митингов, демонстраций, пикетирований;
- д) расходы по уплате налогов, неустойки, пени, штрафов и погашение задолженности ТОО;
- ж) расходы, не связанные с реализацией социально значимой программы, указанной в Соглашении;
- з) расходы на обеспечение текущей деятельности ТОО, не связанной с реализацией социально значимой программы, включая заработную плату,

аренду помещений, не используемых для реализации мероприятий программы, приобретение, ремонт и реконструкцию помещений;

и) расходы, связанные с приобретением транспортных средств;

к) расходы на оказание гуманитарной помощи, а также связанные с оказанием финансовой помощи, предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

л) расходы на получение кредитов и займов;

м) расходы, связанные с транспортным обслуживанием членов ТОС, не связанным с реализацией социально значимой программы;

н) расходы, связанные с размещением платных публикаций о социально значимой программе;

о) расходы на приобретение алкогольной, табачной и аналогичной продукции, а также товаров, которые являются предметом роскоши;

п) непредвиденные расходы, в том числе в рамках реализации социально значимой программы;

р) иные расходы, не связанные с реализацией социально значимой программы.

8. Имущество, приобретенное за счет средств муниципального гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или вносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение пяти лет со дня получения гранта.

V. Информация о получателе гранта

9. Категории получателей гранта (соискателей гранта)

Получатель гранта должен соответствовать следующим категориям:

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Территориальные общественные самоуправления	Юридическое лицо

10. Основные требования к получателю гранта (соискателю гранта):

№	Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
1.	Получатель гранта (соискатель гранта) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для	Заявление, согласованное посредством подписания УКЭП уполномоченного

	промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.	лица
2.	Получатель гранта (соискатель гранта) не находится в перечне организации и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	
3.	Получатель гранта (соискатель гранта) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	
4.	Получатель гранта (соискатель гранта) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	
5.	У получателя гранта (соискателя гранта) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город Тула иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Тула	
6.	В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя гранта (соискателя гранта)	
7.	Получатель гранта (соискатель гранта) не является лицом, нарушившим условие о внедрении современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта	

8.	У получателя гранта (соискателя гранта) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС в виде электронной копии документа (документ на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования)
9.	Получатель гранта (соискателя гранта) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта (соискателя гранта) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи в виде электронной копии документа (документ на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования)
10.	Получатель гранта (соискатель гранта) не получает средства из бюджета муниципального образования город Тула на основании иных муниципальных правовых актов, решений о порядке предоставления субсидий на цели, установленные настоящим Решением.	Справка за подписью председателя (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования)
11.	Получатель гранта (соискатель гранта) зарегистрирован в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и состоящих на налоговом учете	Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, а также свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования)
12.	Получатель гранта (соискатель гранта) осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования город Тула.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица

11. Ответственным за достоверность представляемой информации является получатель гранта (соискатель гранта).

VI. Условия предоставления муниципального гранта

12. Муниципальный грант реализуется на основе Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город Тула муниципального гранта в форме субсидии территориальному общественному самоуправлению (далее Соглашение), составленного на основе Типовой формы, установленной финансовым управлением администрации города Тулы, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

13. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения с получателем гранта, последний должен соответствовать требованиям пункта 10 настоящего Решения.

14. Главный распорядитель бюджетных средств может отказаться от заключения соглашения с соискателем гранта в случае обнаружения факта несоответствия соискателя гранта требованиям, указанным в п. 10 настоящего решения, или представления соискателем гранта недостоверной информации.

VII. Порядок предоставления муниципального гранта

15. Отбор получателей гранта осуществляется в соответствии с Правилами отбора.

16. Перечисление муниципального гранта на расчетный счет получателя гранта осуществляется в течение 14 календарных дней после подписания Соглашения.

17. Получатель гранта использует предоставленные средства в соответствии со сметой расходов социально значимой программы, являющейся неотъемлемой частью Соглашения.

18. Получатель гранта в пределах утвержденной сметы расходов социально значимой программы вправе по своему усмотрению привлекать к выполнению работ третьих лиц.

19. Получатель гранта не вправе произвольно изменять утвержденную смету расходов социально значимой программы.

20. В каждом конкретном случае в смету включаются те статьи расходов, которые требуются для реализации социально значимой программы.

VIII. Расчет размера суммы муниципального гранта

21. Размер муниципального гранта определяется по формуле:

$$S = C - V_C$$

где:

S – размер муниципального гранта;

C – полная стоимость социально значимой программы;
 V_C – объем средств, планируемый из других источников.

22. Размер муниципального гранта не подлежит изменению, за исключением случаев уменьшения администрации города Тулы – главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставлении муниципального гранта в размере, определенном в Соглашении.

IX. Требования к отчетности

28. Отчетность устанавливается пунктами 29,30 Единых правил.

29. Получатель гранта предоставляет следующую дополнительную отчетность:

а) «Аналитический отчет о достижении результатов, источником финансового обеспечения которых является муниципальный грант»;

б) «Перечень основных средств, приобретенных за счет средств муниципального гранта».

Дополнительная отчетность, предоставляется получателем гранта, в сроки и по форме, которые определены Соглашением.

X. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления муниципального гранта и ответственности за их нарушение

30. Проверка соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления муниципального гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления муниципального гранта осуществляется грантодателем.

31. Проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляют органы муниципального финансового контроля.

32. Для получателя гранта обязательным условием является согласие на осуществление грантодателем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им порядка и условий предоставления муниципального гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления муниципального гранта.

33. Грантодатель проводит мониторинг достижения результата предоставления муниципального гранта, исходя из достижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления муниципального гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления муниципального гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

34. Ответственность за достоверность представляемых сведений и документов возлагается на получателя гранта.

35. В случае установления главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом муниципального финансового контроля факта нарушения получателем гранта условий, установленных настоящим Решением, соответствующие средства подлежат возврату получателем гранта в доход бюджета муниципального образования город Тула:

а) в случае нецелевого использования получателем гранта средств муниципального гранта, несоблюдения условий, установленных при предоставлении муниципального гранта, - в размере нарушения;

б) в случае недостижения значений результатов предоставления муниципального гранта - в размере неисполненной сметы расходов социально значимой программы.

36. Решение о возврате оформляется требованием об обеспечении возврата средств муниципального гранта в бюджет муниципального образования город Тула, подготовленным грантодателем в письменной форме, с указанием получателя гранта, платежных реквизитов, срока возврата и суммы муниципального гранта, подлежащей возврату.

37. В течение 7 рабочих дней с даты подписания требование направляется заказным письмом с уведомлением или вручается нарочно получателю гранта.

38. Получатель гранта обязан осуществить возврат в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

39. Если муниципальный грант не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход бюджета муниципального образования город Тула в порядке, установленном действующим законодательством.

XI. Иные условия предоставления муниципального гранта

40. Срок полномочий лица, подписывающего Соглашение и отчетность, должен распространяться на период реализации социально - значимой программы и сдачи отчетности. Получатель муниципального гранта представляет на Единый портал электронную копию документа (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования), подтверждающего полномочия лица, подписывающего Соглашение и отчетность.

41. У получателя гранта должен быть открыт расчетный или корреспондентский счет в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Электронная копия справки с указанием реквизитов счета представляется на Единый портал.

42. В случае использования услуг лиц, являющихся подрядчиками, исполнителями по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении муниципального гранта, является обязательным заключение договора на безвозмездной основе с муниципальным учреждением «Городская Служба Единого Заказчика» по контролю за ходом и

качеством работ, выполняемых подрядными организациями, заключившими договор с Получателем гранта.

43. Получатель гранта может быть признан победителем не более одного раза в год.
